

Утверждаю
директор МОБУ НШ-ДС д.Кутаново
Г.Р.Гадельшина
№18 от 02.03.2026г.



Положение

о пропускном и внутриобъектовом режиме в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Законом от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ», постановлением Правительства от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», ГОСТ Р 58485-2024 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования».

1.2. Положение устанавливает организационно-правовые ограничения, порядок доступа работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), иных посетителей на территорию и в здание школы, вноса и выноса материальных средств, въезда и выезда автотранспорта, правила пребывания и поведения.

1.3. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) обучающихся, сотрудников и посетителей в здание МОБУ НШ-ДС д.Кутаново, въезда (выезда) транспортных средств на территорию МОБУ НШ-ДС д.Кутаново, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здания.

1.4. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории в здании МОБУ НШ-ДС д.Кутаново, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.5. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на должностное лицо МОБУ НШ-ДС д.Кутаново, на которое в соответствии с приказом директора возложена ответственность за безопасность, а его непосредственное выполнение – на работников МОБУ НШ-ДС д.Кутаново - на сторожей (вахтеров). В целях организации и контроля за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, а также воспитательно-образовательного процесса и внутреннего распорядка дня сотрудников МОБУ НШ-ДС д.Кутаново назначается дежурный учитель.

1.6. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на руководителя и работников МОБУ НШ-ДС д.Кутаново, и доводится до них под роспись, а на обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников обслуживающих организаций распространяются в части их касающейся.

1.7. Стационарный пост охраны (рабочее место сторожа-вахтера) оборудуется рядом с главным входом и оснащается пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов.

1.8. Входные двери, запасные выходы оборудуются прочными запорами (замками) и (или)

электромагнитными замками.

1.9. Эвакуационные выходы оборудуются легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками.

1.10. Все работы при строительстве зданий или реконструкции действующих помещений МОБУ НШ-ДС д.Кутаново согласовываются с лицом, на которое в соответствии с приказом МОБУ НШ-ДС д.Кутаново возложена ответственность за безопасность.

2. Порядок пропуска (прохода) в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново учащихся, сотрудников и иных посетителей

2.1 Проход в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново и выход из него осуществляется только через центральный вход.

2.2 В случае ремонта центрального входа, проход в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново осуществляется через запасные выходы здания.

2.3 Пропускной режим в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново обеспечивается дежурным сторожем (вахтером), дежурным учителем. В случае временного отсутствия сторожа (вахтера) на посту, контрольно-пропускной режим осуществляет иной назначенный работник школы.

2.4 Пропускной режим работников МОБУ НШ-ДС д.Кутаново.

2.4.1 Работники школы допускаются в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново по спискам, заверенным подписью директора школы и печатью МОБУ НШ-ДС д.Кутаново без предъявления документа, удостоверяющего личность.

2.4.2 В нерабочее время, праздничные и выходные дни здания и на территорию МОБУ НШ-ДС д.Кутаново допускаются директор, лицо, на которое в соответствии с приказом возложена ответственность за безопасность, заместители директора, иные сотрудники, имеющие право круглосуточного посещения, в соответствии с приказом по школе.

2.4.3 Работники, которым по роду работы необходимо быть в школе в нерабочее время, выходные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной подписью директора школы или его заместителей, либо с устного разрешения директора школы или его заместителей.

2.5 Пропускной режим обучающихся МОБУ НШ-ДС д.Кутаново.

2.5.1 Обучающиеся допускаются в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново в установленное расписанием дня время без предъявления документов и записи в журнале регистрации посетителей.

2.5.2 Обучающиеся, прибывшие вне установленного времени, допускаются в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново с разрешения директора школы.

2.5.3 Массовый пропуск обучающихся в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново осуществляется до начала занятий, после их окончания или на переменах. В период проведения занятий обучающиеся допускаются в школу и выходят с разрешения дежурного администратора.

2.5.4 Во время каникул обучающиеся допускаются в школу согласно плану мероприятий, утвержденному директором школы.

2.5.5 Члены кружков и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново в соответствии с расписанием занятий и списками, заверенными директором школы. Преподаватели кружков встречают воспитанников на входе в школу.

2.6 Пропускной режим родителей (законных представителей) обучающихся МОБУ НШ-ДС д.Кутаново.

2.6.1 Родители (законные представители) обучающихся могут быть допущены в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново по предварительной договоренности с администрацией. Проход разрешается после предъявления документа, удостоверяющего личность, и сообщения, к

кому они направляются. Регистрация родителей (законных представителей) в журнале учета при допуске в здание школы по документу, удостоверяющему личность, обязательна.

2.6.2 Незапланированный проход родителей (законных представителей) обучающихся и посетителей допустим только с разрешения директора школы и осуществляется после уроков, а в экстренных случаях – до уроков и во время перемен.

2.6.3 При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий классные руководители передают сторожу (вахтеру) списки родителей (законных представителей).

2.6.4. Родители (законные представители) обучающихся ожидают своих детей за пределами здания МОБУ НШ-ДС д.Кутаново на его территории либо в специально отведенных для этого местах ожидания.

2.7 Пропускной режим посетителей (посторонних лиц)

2.7.1 Посетители (посторонние лица) пропускаются в школу на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, и регистрируются в журнале учета посетителей.

2.7.2 Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию школы могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

2.7.3. Должностные лица органов государственной власти допускаются в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново на основании служебных документов и (или) удостоверений личности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.7.4. При выполнении в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново строительных или ремонтных работ, допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с директором МОБУ НШ-ДС д.Кутаново. Производство работ осуществляется под контролем заместителя директора по АХЧ.

2.7.5 Пропуск лиц с инвалидностью (включая использующих кресла-коляски и собак-проводников) осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Проход лиц с инвалидностью обеспечивается представителем МОБУ НШ-ДС д.Кутаново и в его сопровождении. Пропуск собаки-проводника осуществляется при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме.

2.8. В режимах повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также в целях усиления мер безопасности приказом директора школы пропуск граждан в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново может ограничиваться либо прекращаться.

3. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

3.1. Центральный вход в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново закрыт в рабочие дни с 20.00 ч. до 07.30ч., в выходные дни – круглосуточно.

3.2. Открытие (закрытие) дверей центрального входа в указанное время осуществляется дежурным сторожем-вахтером

3.3. В целях обеспечения пожарной безопасности сотрудники и посетители обязаны соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в зданиях МОБУ НШ-д.Кутаново и на ее территории.

3.4. В помещениях и на территории МОБУ НШ-ДС д.Кутаново запрещено:

- нарушать установленные правила воспитательно-образовательного процесса и внутреннего распорядка;
- нарушать правила противопожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;
- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;
- курить, в том числе электронные сигареты;
- выгуливать собак и других животных.

3.3. Все помещения МОБУ НШ-ДС д.Кутаново закрепляются за ответственными лицами согласно приказу о комплексной безопасности. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью, по окончании рабочего дня закрывать окна, двери.

3.4. Ключи от всех помещений хранятся в специальном шкафу на стационарном посту сторожа (вахтера).

3.5. Учитель, ведущий урок (мероприятие) в кабинете, получает ключ у сторожа (вахтера), по окончании урока (мероприятия) сдает обратно. Факт выдачи и сдачи ключей фиксируется в журнале регистрации выдачи ключей. Учитель несет ответственность за сохранность ключей и их своевременное возвращение на место хранения. Запрещается передавать ключи через обучающихся, уносить их из школы.

3.6. С целью обеспечения внутриобъектового режима определяется список специальных помещений (серверные, компьютерные классы, архив, музей, склады, подсобные помещения и др.) и устанавливается порядок доступа в них.

3.7. Нахождение или перемещение по территории и зданиям школы может быть ограничено в случаях:

- введении режимов повышенной готовности или чрезвычайной ситуации;
- при обострении оперативной обстановки;
- в периоды подготовки и проведения массовых мероприятий приказом директора школы.

4. Порядок допуска на территорию транспортных средств.

4.1. Допуск автотранспортных средств на территорию МОБУ НШ-ДС д.Кутаново осуществляется с разрешения директора или лица, его замещающего, по согласованию с ответственным за безопасность.

4.2. Запись о фактическом времени въезда (выезда) автотранспорта фиксируется в «Журнале въезда (выезда) автотранспортных средств» сторожем (вахтером).

4.3. «Журнал въезда (выезда) автотранспортных средств» хранится на стационарном посту охраны.

4.4. При ввозе автотранспортом на территорию МОБУ НШ-ДС д.Кутаново имущества (материальных ценностей) заместителем директора по АХЧ или заведующим складом (продукты питания) осуществляется осмотр, исключающий ввоз запрещенных предметов.

4.5. Въезд на территорию школы снегоуборочного, грузового автотранспорта, доставляющего продукты, мебель, оргтехнику, канцелярские товары и др. на основании заключенных со школой договоров, осуществляется при предъявлении водителем путевого

листа и сопроводительных документов (товарно-транспортных накладных) либо на основании списков, заверенных директором школы.

4.6. При допуске на территорию школы автотранспортных средств заместитель директора по АХЧ предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории МОБУ НШ-ДС д.Кутаново.

4.7. Движение автотранспорта по территории школы разрешается со скоростью не более 5 км/ч. Парковка автомашин, доставивших материальные ценности или продукты, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

4.8. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машин скорой помощи и полиции допускаются на территорию МОБУ НШ-ДС д.Кутаново беспрепятственно.

4.9. Стоянка личного автотранспорта работников МОБУ НШ-ДС д.Кутаново на территории школы запрещена.

4.10. Въезд личного автомобильного транспорта работников на территорию МОБУ НШ-ДС д.Кутаново осуществляется только с разрешения директора школы.

4.11. При обнаружении признаков неправомерного въезда на территорию МОБУ НШ-ДС д.Кутаново или попытке выезда с его территории (несоответствие документов на транспортное средство, несоответствие груза накладной) к транспортному средству могут быть применены меры по ограничению движения автотранспорта до выяснения конкретных обстоятельств.

4.12. В режиме повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также в целях усиления мер безопасности приказом директора школы допуск транспортных средств на территорию школы может ограничиваться или запрещен.

4.13. Во всех случаях, не указанных в данном положении, либо вызывающих вопросы, касающихся порядка, допуска на территорию транспортных средств руководствуется указаниями директора школы либо заместителя директора школы. В этом случае полученные устные указания фиксируются в рабочем журнале объекта.

5. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей.

5.1. Имущество (материальные ценности) выносятся из МОБУ НШ-ДС д.Кутаново на основании служебной записки, заверенной лицом, на которое в соответствии с приказом директора возложена ответственность за безопасность.

5.2. Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т.п.), проносятся в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново только после проведенного осмотра дежурным администратором, сторожем (вахтером), исключающего пронос запрещенных предметов.

5.3. В случае возникновения подозрений в попытке вноса запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлодетектора или иных ТСО-индикаторов.

5.4. В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов дежурный администратор, сторож (вахтер) или другой работник по обеспечению охраны вызывает директора. При отказе предъявить содержимое ручной клади дежурному администратору или руководителю посетитель не допускается в школу.

5.5. В случае, если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть школу, вызывается сотрудник по номеру 112, применив тревожную кнопку.

5.6. Работники административно-хозяйственной части МОБУ НШ-ДС д.Кутаново, осуществляющие обслуживание и текущий ремонт, имеют право на вынос (внос) инструментов, приборов, расходных материалов без специального разрешения.

5.7 Прием почтовых отправок на хранение и дальнейшую передачу запрещается. О любых неожиданных доставках необходимо сообщить директору.

6. Порядок и правила производства ремонтно-строительных работ и особенности осуществления пропускного режима в периоды их производства, а также в каникулярные периоды и периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса).

6.1. Во время проведения ремонтно-строительных работ рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций (в случае их привлечения) проходят и выходят из здания школы по распоряжению директора школы или на основании заявок и согласованных письменных списков.

6.2. Производство работ осуществляется под контролем специально назначенного приказом директора представителя школы.

6.3. Доступ посетителей на территорию МОБУ НШ-ДС д.Кутаново во время проведения строительных, ремонтных и профилактических работ, благоустройства территории запрещен.

6.4. В случае аварии (повреждения) электросети, канализации, водопровода или отопительной системы и выполнения других срочных работ в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни пропуск и выход работников аварийных служб, прибывших по вызову, осуществляется беспрепятственно в сопровождении работника школы или дежурного вахтера (сторожа).

6.5. Пропускной режим в здание школы на период чрезвычайных ситуаций ограничивается.

6.6. После ликвидации чрезвычайной (аварийной) ситуации возобновляется обычная процедура пропуска согласно данному Положению.

6.7. В каникулярные периоды и периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) сотрудникам (работникам), обучающимся и посетителям разрешается находиться в зданиях МОБУ НШ-ДС д.Кутаново в дни и время, которые определены планом работы школы в каникулярные периоды и периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса).

7. Ответственность.

7.1. Работники МОБУ НШ-ДС д.Кутаново, виновные в нарушении требований настоящего Положения, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Обучающиеся, виновные в нарушении требований настоящего Положения, привлекаются к ответственности в соответствии с Уставом МОБУ НШ-ДС д.Кутаново.

Приложение
к Положению о пропускном и
внутриобъектовом режиме
в МОБУ НШ-ДС д.Кутаново,
утвержденному приказом
от 02.03.2026г. №18

**Перечень предметов, веществ и устройств, запрещенных
к проносу в здания и на территорию МОБУ НШ-ДС л.Кутаново**

1. Любые виды оружия и боеприпасов (холодное, огнестрельное, пневматические, травматические винтовки и пистолеты, газовое оружие и оружие самообороны (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств);
2. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов;
3. Взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты;
4. Пиротехнические изделия (фейерверки; бенгальские огни, салюты, хлопушки и т.п.);
5. Электрошоковые устройства;
6. Газовые баллончики, аэрозольные распылители нервно-паралитического и слезоточивого воздействия;
7. Колющие и режущие предметы;
8. Предметы и вещества, представляющие опасность для жизни и здоровья учащихся или окружающих лиц (гарпуны, воздушные ружья и пистолеты, рогатки, провода, кабеля, электро-конденсаторы, ножи и мечи, дубинки, биты, стальные шарики, др. метательные или ударные орудия и т.п.), которые могут быть использованы в качестве огнестрельного или холодного оружия;
9. Огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества;
10. Легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы, предметы, жидкости и вещества;
11. Радиоактивные материалы и вещества;
12. Табачные изделия, электронные сигареты, наркотические и психотропные вещества и средства, вызывающие опьянение или отравление;
13. Алкоголь, спиртосодержащие напитки, пиво, энергетические напитки, слабоалкогольные напитки и т.п.
14. Иные предметы, не относящиеся к образовательному процессу.

